Dossier de recrutement de Doctorant

**Dossier à remplir par le directeur de thèse et le/la doctorant(e).**

**Joindre IMPERATIVEMENT à ce dossier de candidature :**

1. Un CV d’une page maximum.
2. Une lettre du directeur de thèse motivant le choix du/de la candidat(e).
3. Une lettre de motivation du/de la candidat(e).
4. Une copie du contrat de financement ou attestation de financement à venir.
5. Une copie de l’attestation de réussite ou diplôme (en français ou en anglais) permettant l’entrée en thèse
6. Relevés de notes du dernier diplôme (rang, mention)
7. Tout autre document pouvant appuyer la demande pourra être ajouté à ce dossier : publications du candidat dans une revue avec comité de lecture, obtention de prix, lettres de recommandation...
8. Résumé du mémoire de Master

***Cas de diplômes étrangers :***

Si le/la candidat.e n’est pas titulaire d’un diplôme M2 français ou un diplôme d'ingénieur français, ce dossier sera examiné par la Commission Doctorale des Dérogations et des Dispenses (CD3) pour une demande d’équivalence de diplôme. Cette commission se réunit mensuellement (voir dates sur site web de l’ED) et l’ensemble de ce dossier est à transmettre à l’ED au plus tard, 10 jours avant la commission d’équivalence.

**Directions de thèse et encadrement :**

- Conformément à l’arrêté du 25 mai 2016, le directeur ou la directrice de thèse doit être titulaire du diplôme HDR, ou assimilé. Il / elle doit être rattaché(e) à l’EDCSV. Un directeur de thèse ne peut pas dépasser un taux de direction supérieur à 300 % (c’est-à-dire 3 doctorants encadrés à 100% ou 6 doctorants encadrés à 50%).

- Attention : Un(e) co-encadrant(e) (= non HDR) ne pourra co-encadrer plus de 3 doctorant.e.s et ne pourra pas co-encadrer plus de 2 doctorants en même temps. Cette mesure a pour objectif d’inciter les encadrants à obtenir leur HDR.

- Une équipe de direction (directeur, co-directeur, co-encadrant), ne peut être constituée de plus de deux personnes (exception faite des doctorats réalisés dans le cadre d’une cotutelle ou d'une convention CIFRE, où un co-directeur peut être désigné au sein de l’entreprise finançant le doctorat).

**Projet de thèse**

**Cotutelle : oui / non (si oui, indiquez le pays partenaire)**

**Laboratoire(s) :**

**Directeur(s) de thèse (nom, prénom, grade, date obtention HDR et nombre de thèses en cours de direction) :**

**Directeur n°1:**

*- Nom, prénom :*

*- grade et employeur (INSERM, CEA, UGA, CNRS…) :*

*- email :*

*- Laboratoire :*

*- date d'obtention HDR :*

*- nombre de thèses encadrées (soutenues) :*

*- nombre de thèses en cours d'encadrement :*

**Eventuellement co-directeur (HDR) ou co-encadrant (non HDR)-**

Co-directeur :ou Co-encadrant : (rayer la mention inutile) :

*- Nom, prénom :*

*- grade et employeur (INSERM, CEA, UGA, CNRS… ):*

*- email :*

*- Laboratoire :*

*- HDR : non / oui (rayer la mention inutile) et date d'obtention HDR :*

*- nombre de thèses encadrées (soutenues) :*

*- nombre de thèses en cours d'encadrement :*

**Titre du sujet de thèse :**

**Financement (origine des fonds, durée, montant mensuel en euros) :**

**Candidat(e)**

**NOM :**

**Prénom :**

**Contact (email) :**

**Date de naissance :**

**Nationalité :**

**Intitulé du plus haut diplôme obtenu :**

**Année et lieu d’obtention :**

**Note :**

**Rang :**

**Expérience professionnelle et publications éventuelles :**

**Procédure de recrutement**

**Date des entretiens :**

**Composition du jury :**

**Diffusion de l’offre d’emploi :**

* Sites internet :
* Autres :

**Candidatures :**

* Nombre total de candidats :
* Dont nombre de candidats internationaux :
* Nombre de candidats interviewés :

**Critères utilisés pour la sélection des candidats (motivation, adéquation du profil avec le projet, niveau académique…) :**

**Tout dossier incomplet ne passera pas en commission**

**L’ensemble du dossier est à transmettre sous forme d’un document pdf unique à** [**magali.pourtier@univ-grenoble-alpes.fr**](mailto:magali.pourtier@univ-grenoble-alpes.fr)